



## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда работников (далее Положение) Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» (далее Академии) разработано на основе постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», а также нормативных правовых актов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда.

2: Положение регулирует порядок оплаты труда работников Академии, подведомственной Минсельхозу России.

3. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Академии за счет средств федерального бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Заработная плата работников Академии (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений на 1 декабря 2008 г., при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6. Введение в Академии новых систем оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством.

7. Системы оплаты труда работников Академии устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права и настоящим Положением.

## **II. Порядок и условия оплаты труда 1. Основные условия оплаты труда**

8. Системы оплаты труда работников Академии включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

9. Системы оплаты труда работников Академии устанавливаются с учетом:  
единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;  
единого квалификационного справочника должностей руководителей,  
специалистов и служащих;  
государственных гарантий по оплате труда;  
перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях;  
перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях; настоящего Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников.

10. Фонд оплаты труда работников Академии формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

11. Ректор Академии в пределах имеющихся средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат<sup>1</sup>, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

12. Минимальные размеры окладов (ставок) работников устанавливаются ректором академии по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.

13. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются ректором Академии по квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказами Минздравсоцразвития России (приложение № 1) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, путем умножения минимального размера оклада по соответствующей ПКГ на величину повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ.

14. Ректор Академии на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней.

15. Размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждений по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям Академии и содержаться в соответствии с разделами единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

16. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

17. В тех случаях, когда возможно определение конкретного вида работы (его качественное и количественное описание), выполняемого работниками для реализации уставных целей Академии без привязки к конкретной должности, возможно установление повышающих коэффициентов по перечню конкретных видов работ. При этом перечни видов работ должны первоначально быть распределены по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

Профессиональные квалификационные группы должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений подразделяются на шесть квалификационных уровней в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 мая 2008г. № 11725)

Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих устанавливаются приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России 18 июня 2008г. №11858) и подразделяются на четыре квалификационных группы с соответствующими квалификационными уровнями.

Должности работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих устанавливаются приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008г. № 24 8н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих» (зарегистрирован в Минюсте России 23 июня 2008г. № 11861) и

подразделяются на две квалификационные группы с соответствующими квалификационными уровнями.

Должности работников сферы научных исследований и разработок устанавливаются приказом Минздравсоцразвития России от 03 июля 2008г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп работников сферы научных исследований и разработок» (зарегистрирован в Минюсте России 18 июля 2008г. № 1201) и подразделяются на три квалификационные группы с соответствующими квалификационными уровнями. Заработная плата работника включает в себя минимальный должностной оклад по ПКГ с повышающим коэффициентом, компенсационные и стимулирующие выплаты (см. приложения 1-5).

- Приложение № 1 - для профессорско-преподавательского состава
- Приложение № 2 - для руководителей структурных подразделений
- Приложение № 3 - для общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих
- Приложение № 4 - для профессий рабочих
- Приложение № 5 - для административно-управленческого, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала

Работникам предусматриваются повышающие коэффициенты к окладам:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается ректором с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение повышающих коэффициентов по занимаемой должности образует новый оклад.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

## **2. Компенсационные выплаты**

**18.** Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**19.** Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

**20.** В Академии устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

**21.** Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

**22.** Руководители учреждений проводят аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

**23.** Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

### 3. Стимулирующие выплаты

24. В целях стимулирования работников Академии к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу в соответствии с перечнем примерных показателей стимулирования работников, утвержденных Министерством сельского хозяйства РФ, коллективным договором и настоящим положением устанавливаются на постоянной или временной основе устанавливаются следующие виды выплат:

- Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- Выплаты за качество выполняемых работ;
- Премияльные выплаты по итогам работы;

25. Источниками выплат стимулирующих надбавок и доплат являются средства на оплату труда за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета и средства, от приносящей доход деятельности.

При этом на указанные выплаты направляется не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований федерального бюджета.

Помимо указанного фонда на стимулирование работников, на выплату стимулирующих надбавок и доплат из бюджетных средств может использоваться экономия фонда оплаты труда Академии.

26. Размеры стимулирующих выплат могут устанавливаться как в процентном отношении к должностным окладам, так и в абсолютных размерах по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

27. К выплатам обязательного стимулирующего характера относятся:

- доплаты за наличие ученой степени доктора наук и кандидата наук в размерах соответственно 7000 рублей и 3000 рублей по должностям, наличие ученых степеней по которым предусмотрены тарифно-квалификационным справочником (Федеральный закон РФ от 16.10.2006 г. № 161-ФЗ «О внесении изменений в ст. 30 ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»);

- надбавки лицам, занимающим должность доцента и профессора в размере соответственно 40% и 60% от должностного оклада (Федеральный закон РФ от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»);

- надбавки за особые заслуги работника в сфере образования, науки, физкультуры и спорта и культуры. Данная надбавка устанавливается на период заключения трудового договора, дополнительного соглашения.

К особым заслугам относятся звания общегосударственного уровня, награждение работника почетными знаками «Почетный...», «Заслуженный...». Надбавка устанавливается в процентном отношении к должностному окладу 10 % и 20 % соответственно. При наличии нескольких званий выплата осуществляется только по одному.

28. Остальные стимулирующие выплаты могут устанавливаться на определенный срок или носить разовый характер. Размер и период, на который устанавливаются стимулирующие выплаты, определяется ректором академии при наличии финансовых средств, как бюджетных, так и внебюджетных.

29. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (для ППС - по результатам рейтинговой оценки деятельности преподавателей) устанавливаются по следующим основаниям:

- за внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных технологий инновационных и авторских программ в образовании;
- за внедрение и использование новых технических средств в учебном процессе;
- за подготовку призеров олимпиад в конкурсах;
- за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж;
- за авторство учебных и научно-методических разработок, рекомендаций, книг и учебников по своему направлению деятельности;
- за высокую интенсивность труда, сложность и напряженность работ;
- за особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и

бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения и безопасности;

- за выполнение сверхплановых заданий по поручению ректора;
- за работу по оснащению, ремонту и монтажу учебного и хозяйственного оборудования;
- за качественную и срочную работу;
- за особые достижения в труде и заслуги перед Академией (в том числе в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70, 75 лет) и выходом на пенсию);
- за высокое педагогическое мастерство, научно-методический уровень преподавания, обеспечивающий активизацию познавательной деятельности, развитие творческих способностей студентов
- за значительные успехи в обеспечении единства обучения и воспитания;
- за активное участие в практической подготовке студентов, руководстве и работе СКБ научно-исследовательской деятельностью студентов;
- за проведенные научные исследования по актуальным проблемам высшего образования и их внедрение в учебно-воспитательный процесс, способствующий повышению качества подготовки специалистов,
- за разработку и внедрение в учебный процесс учебных планов и программ, конкретных предложений по подготовке специалистов по новым направлениям развития науки, техники и технологии, плодотворную работу в учебно-методических советах;
- за высокую эффективность в подготовке высококвалифицированных кадров, своевременную защиту докторских диссертаций;
- за развитие международного сотрудничества;
- за основные результаты хозяйственной деятельности, усиление режима экономии, укрепление плановой и финансовой дисциплины;
- за количество иницируемых работником исследований;
- за количество лицензий на право использования изобретений;
- за количество патентов по результатам научной и научно-технической деятельности;
- за количество публикаций в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов;
- за инновационную устремленность, освоение новых технологий и методологий в научной и педагогической деятельности;
- повышение научной квалификации, участие в конференциях, симпозиумах, мастер-классах и др.;
- за выполнение работ различных квалификаций.

30. Основания для выплаты за качество выполняемых работ:

- за стабильное качество обучения;
- за досрочное и качественное выполнение порученной работы;
- за выполнение важных и особо важных работ;
- за высокий профессионализм и качество выполняемой работы;
- за применение иностранного языка в работе (10% - за применение 1-го языка, 15% - за применение двух и более языков);
- за работу в книгохранилище;
- работникам гаража за наличие категорий:

1 категория - 25 % от должностного оклада;

2 категория - 10 % от должностного оклада.

31. Премияльные выплаты производятся в соответствии с Положением о премировании (приложение № 7 к настоящему положению).

32. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению ректора в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Академии, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников: заместителей руководителя (проректора), главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

руководителей структурных подразделений учреждения (декана), главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя;

остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения - по представлению руководителей структурных подразделений.

### **III. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера**

33. Должностной оклад ректора определяется трудовым договором. Размер должностного оклада ректора устанавливается в соответствии с Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583, и приказами Минздравсоцразвития России.

34. Должностные оклады заместителей ректора и главного бухгалтера Академии устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада ректора.

35. С учетом условий труда ректору Академии и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

36. Премирование ректора осуществляется с учетом результатов деятельности Академии в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Академии за счет ассигнований федерального бюджета, централизованных главным распорядителем средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с прилагаемым Примерным положением о выплатах стимулирующего характера руководителям учреждений по виду экономической деятельности «Образование».

37. Размеры премирования ректора, порядок и критерии его выплаты ежегодно устанавливаются главным распорядителем средств федерального бюджета в дополнительном соглашении к трудовому договору с ректором.

38. Заместителям ректора, главному бухгалтеру осуществляются выплаты стимулирующего характера по решению ректора в соответствии с показателями эффективности деятельности руководителей учреждений (Приложение № 6) в сфере зоны ответственности, заместителей руководителя, главного бухгалтера.

### **IV. Другие вопросы оплаты труда**

39. Штатное расписание Академии ежегодно утверждается ректором.

40. Штатное расписание включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) Академии.

41. Численный состав работников Академии должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

42. Особенности формирования штатного расписания:

В Академии предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, научно-вспомогательного, прочего обслуживающего персонала и охраны.

Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям учреждения: факультет, кафедра, лаборатория, отдел, центр повышения квалификации, библиотека, вычислительный центр и т. п. в соответствии с уставом Академии.

Штатное расписание профессорско-преподавательского состава формируется в соответствии со структурой Академии в зависимости от годовой учебной нагрузки с учетом норм рабочего времени и с учетом установленного Правительством Российской Федерации соотношения численности обучающихся, приходящихся на одного преподавателя.

К профессорско-преподавательским относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

43. Особенности оплаты труда в Академии:

43.1. Особенности оплаты труда работников Академии.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в учреждениях высшего профессионального образования и дополнительного профессионального образования устанавливаются доплаты за ученые степени доктора и кандидата наук. Работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени указанные доплаты устанавливаются пропорционально отработанному времени.

Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются Академией самостоятельно.

Работники из числа профессорско-преподавательского состава, состоящие в штате учреждения, могут выполнять педагогическую работу на условиях почасовой оплаты труда в объеме не более 300 часов в год, которая не считается совместительством.

Объем учебной нагрузки для профессорско-преподавательского состава не может превышать 900 часов в учебном году.

Расчет денежного довольствия военнослужащих, проходящих военную службу по контракту на военных кафедрах, осуществляется в соответствии с утвержденной штатной численностью, в размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, приказами Минобороны России и иными нормативными правовыми актами, касающимися выплаты денежного довольствия военнослужащим.

## **V. Заключительные положения**

**44.** Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в образовательных учреждениях применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

**45.** Согласно настоящего Положение руководители основных структурных подразделений могут разрабатывать локальные нормативные акты по оплате труда в порядке определенном данным положением и соответствующими нормами трудового законодательства.

**46.** Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера регулируются трудовыми договорами и (или) приказом ректора академии.



**Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям профессорско-преподавательского состава**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада	Повышающий коэффициент	Должностной оклад с учетом повышающего коэффициента
1 -й квалификационный уровень	Ассистент, преподаватель без степени	4330~	1,15	4980
	Ассистент, преподаватель, к.н.	4330	1,28	5542
2-й квалификационный уровень	Старший преподаватель без степени	4330	1,31	5672
	Старший преподаватель, к.н.	4330	1,41	6105
3-й квалификационный уровень	Доцент, без степени	4330	1,42	6149
	Доцент, к.н.	4330	1,43	6192
4-й квалификационный уровень	Профессор, к.н.	4330	1,47	6365
	Профессор, док.н.	4330	1,66	7188
5-й квалификационный уровень	Заведующий кафедрой, старший преподаватель без степени	4330	1,68	7274
	Заведующий кафедрой, доцент	4330	1,70	7361
	Заведующий кафедрой, профессор, к.н.	4330	1,72	7448
	Заведующий кафедрой, профессор, док.н.	4330	1,79	7751
6-й квалификационный уровень	Декан факультета, доцент (до 500 чел.)	4330	1,61	6971
	Декан факультета, доцент (свыше 500 чел.)	4330	1,64	7101
	Декан факультета, профессор (до 500 чел.)	4330	1,82	7881
	Декан факультета, профессор (свыше 500 чел.)	4330	1,90	8227

**Размеры оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к должностным окладам по занимаемым должностям руководителей структурных подразделений**

Приказ Минздравсоцразвития России №217н от 5 мая 2008 г.

Наименование должности	Повышающий коэффициент		Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов, руб.	
	Без степени	Кандидат наук		
<b>Минимальный размер оклада по ПКГ - 3 000 рублей</b>				
<b>1-й квалификационный уровень</b>				
	Без степени	Кандидат наук	Без степени	Кандидат наук
Начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, отделения, питомника, студенческого бюро, учебного вивария, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебной станции (базы) и других подразделений (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-5 квалификационным уровням) Начальник (заведующий, руководитель) лаборатории, помощник проректора; управляющий делами Руководитель (заведующий) учебной (учебно-производственной) практики Начальник (заведующий, руководитель): отдела, помощник ректора, ученый секретарь совета факультета (института); Диспетчер факультета; специалист по учебно-методической работе; учебный мастер	1,57	1,86	4710	5580
<b>Минимальный размер оклада по ПКГ - 3 560 рублей</b>				
<b>2-й квалификационный уровень</b>				
	Без степени	Кандидат наук	Без степени	Кандидат наук
Начальник (заведующий, руководитель): межфакультетской учебной лаборатории, студенческого общежития, управления охраны труда и техники безопасности, студенческого дворца культуры, структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы Начальник (заведующий, руководитель): второго управления; начальник (заведующий) отдела: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, магистратуры, ординатуры, учебного (учебно-методического, методического), международных связей; Специалист по учебно-методической работе II категории, учебный мастер II	1,57	1,72	5589	6123

<b>Минимальный размер оклада по ПКГ - 3 800 рублей</b>				
3 квалификационный уровень				
Начальник (директор, заведующий, руководитель): отдела, службы безопасности, издательства учебной литературы и учебно-методических пособий для студентов, лесхоза, структурного подразделения, реализующего образовательные программы начального профессионального и (или) среднего профессионального образования, учебного ботанического сада (дендрария), учебно-методического (учебно-производственного, учебно-научного, экспериментального) центра, учебной обсерватории, учебно-опытного поля, учебной типографии, учебной художественной мастерской, учебной теле-, фото-, киностудии и других учебных подразделениях Начальник управления: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, кадров, магистратуры, международных связей, ординатуры, учебного (учебно-методического) Начальник управления: Экономического (финансово-экономического, финансового), Юридического (правового); Ученый секретарь совета учреждения	1,41	1,59	5358	6042
<b>Минимальный размер оклада по ПКГ - 4 500 рублей</b>				
4 квалификационный уровень				
	Кандидат наук	Доктор наук	Кандидат наук	Доктор наук
Начальник управления образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего в своем составе институт и (или) научно-исследовательский институт, опытно-производственные (экспериментальные) подразделения: экономического, финансово-экономического, финансового, юридического (правового)	1,34	1,37	6030	6165
<b>Минимальный размер оклада по ПКГ - 4 500 рублей</b>				
5 квалификационный уровень				
Директор (руководитель) обособленного структурного подразделения	-	1,76	-	7920
<b>Минимальный размер оклада по ПКГ - 4 500 рублей</b>				
6 квалификационный уровень				
Директор (руководитель): Филиала, института, являющегося структурным подразделением образовательного учреждения		1,83		8235

**Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих**  
Приказ Минздравсоцразвития России № 247н от 29 мая 2008

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Повышающий коэффициент	За счет средств Федерального Бюджета	За счет внебюджетных средств	Итого размер заработной платы
			Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента	Компенсационные и стимулирующие выплаты	
1	2	3	4	5	6
<b>Минимальный размер оклада по ПКГ - 2 622 рублей</b>					
<b>1 квалификационный уровень</b>	Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инкассатор; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	1,1	2884	1446	4330
<b>2 квалификационный уровень</b>	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	1,12	2936	1394	4330
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общетраслевые должности служащих второго уровня»</b>					
<b>Минимальный размер оклада по ПКГ - 2 622 рублей</b>					
<b>1 квалификационный уровень</b>	Агент коммерческий; агент по продаже недвижимости; агент страховой; агент торговый; администратор; аукционист; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор, инспектор по контролю за исполнением поручений;	1,1-1,3	2884-3408	1446-922	4330

1	2	3	4	5	6
1 квалификационный уровень	инструктор-дактилолог; консультант по налогам и сборам; лаборант; оператор диспетчерской движения и погрузо-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы; переводчик-дактилолог; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инструменту; техник по метрологии; техник по наладке и испытаниям; техник по планированию; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; техник-технолог; товаровед; художник; аккомпаниатор 2 кат; технический редактор, корректор; культорганизатор	1,1-1,3	2884-3408	1446-922	4300
Минимальный размер оклада по ПКГ - 2 622 рублей					
2 квалификационный уровень	Заведующая машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации строений и сооружений; тренер по спорту Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутривидовая категория	1,22	3199	1131	4330
Минимальный размер оклада по ПКГ - 2 622 рублей					
3 квалификационный уровень	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком); технический редактор, фельдшер, медсестра, старший лаборант, имеющий высшее образование, лаборант, обслуживающий опытные установки и сложное оборудование; Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутривидовая категория	1,2-1,3	3146-3408	1184-922	4330

**Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих**  
**Приказ Минздравсоцразвития России № 247н от 29 мая 2008**

1 Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Повышающий коэффициент	За счет средств Федерального Бюджета	За счет внебюджетных средств	Итого размер заработной платы
			Размер должностного оклада с учетом повышающего коэффициента	Компенсационные и стимулирующие выплаты	
1	2	3	4	5	6
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные, профессии рабочих первого уровня»</b>					
<b>Минимальный размер оклада по ПКГ - 2 622 рублей</b>					
<b>1 квалификационный уровень</b>	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства"; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, полотер, гардеробщик, грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, контролер газового хозяйства, контролер контрольно-пропускного пункта, кубовщик, курьер, лифтер, оператор копировальных и множительных машин, переплетчик документов, рабочий по благоустройству населенных пунктов, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, фотооператор, швейцар, санитарка, горничная; дезинфектор; контролер-кассир; курьер, оператор автоматической газовой защиты, оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор связи, радиооператор, ремонтник плоскостных спортивных сооружений, сестра-хозяйка; сторож (вахтер) охранник; телеграфист, телефонист; уборщик мусоропроводов;	<b>1Д</b>	2884	1446	4330
<b>2 квалификационный уровень</b>	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»	<b>1,15</b>	3015	1315	4330

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

Минимальный размер оклада по ПКГ - 2 622 рублей

1	2	3	4	5	6
1 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым присвоено 4 и 5 квалификационный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства";	1,15	3015	1315	4330
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым присвоено 6 и 7 квалификационный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства";	1,41	3697	633	4300
3 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым присвоено 8 квалификационный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства"	1,63	4274	56	4330
4 квалификационный уровень	Профессии рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы;	1,88	4929		