

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-96-2016</p>	<p align="center">Издание 2016-02</p>
		<p align="center">Лист 1 из 11</p>



УТВЕРЖДАЮ
Ректор академии
А.М. Петров
04 февраля 2016 г.

Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения

(рассмотрено на заседании Ученого совета академии –
протокол № 5 от 04 февраля 2016 года)

Учт.экз. № 1

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-96-2016	Издание 2016-02 Лист 2 из 11
---	--	-------------------------------------

Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	4
5.1 Общие требования.....	4
5.2 Организация приема документов на обучение	5
5.3. Зачисление на обучение.....	6
5.4. Заключительные положения	6
6. Внесение изменений.....	6
7. Рассылка.....	6
8. Приложения.....	7
Лист регистрации изменений.....	9
Лист ознакомления.....	10
Лист рассылки.....	11

НЕУЧТЕНЬ

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-96-2016	Издание 2016-02
		Лист 3 из 11

1 Назначение

«Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения» (далее Правила) устанавливают требования к правилам приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - ФГБОУ ВО Самарская ГСХА)

2 Область применения

Требования Правил распространяются на обучающихся по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки, а также по программам профессионального обучения реализуемых ФГБОУ ВО Самарская ГСХА.

3 Нормативные ссылки

Настоящие Правила разработаны с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013г.;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Устав и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Самарская ГСХА;
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества; Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;
- СМК 04-38-2014 Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- СМК 03-34-2013 Положение о факультете повышения квалификации и дополнительного образования.

4 Обозначения и сокращения

В настоящих Правилах использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВО Самарская ГСХА или академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;
- **ВУЗ** – высшее учебное заведение;
- **ДПО** – дополнительное профессиональное образование;
- **ВО** – высшее образование;

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-96-2016	Издание 2016-02 Лист 4 из 11
--	--	-------------------------------------

- **Иностранные граждане** – лица, не являющиеся гражданами РФ и имеющие доказательства наличия гражданства иностранного государства.
- **Обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей;
- **Правила** – документ, определяющий логику действий и поведения работников в организации;
- **Слушатель** - лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение
- **ФПК и ДО** – факультет повышения квалификации и дополнительного образования

5 Организация работ

5.1 Общие требования

5.1.1 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее - иностранные граждане), поступающим в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА для обучения по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (далее Обучение).

5.1.2 На Обучение в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - слушатели).

К освоению программ профессионального обучения допускаются: лица имеющие основное общее или среднее общее образование, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости). На обучение принимаются как физические лица, так и представители юридических лиц.

При освоении дополнительной профессиональной программы, параллельно с получением высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

5.1.3. Прием на обучение слушателей в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного образования и программам профессионального обучения.

5.1.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается ФГБОУ ВО Самарская ГСХА в зависимости от формы обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации и др. на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

5.1.5. Обучение слушателей может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.2 Организация приема документов на обучение

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-96-2016	Издание 2016-02
		Лист 5 из 11

5.2.1 Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

5.2.2. Прием на обучение по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки и др. в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА проводится по личным заявлениям поступающих на основании представленных ими документов.

5.2.3. В первый день начала курсов слушатели регистрируются в предварительном списке участников, заключают договор на обучение и приказом ректора зачисляются на обучение.

5.2.4 К заявлению (Приложение 1) о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

- копия документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

- для лиц, завершающих обучение по программам высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) заверенные в установленном порядке по месту обучения;

- личная карточка (Приложение 2)

5.2.5. При подаче заявления, поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА:

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Устав ФГБОУ ВО Самарская ГСХА;
- СМК 04-38-2014 Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- СМК 03-34-2013 Положение о факультете повышения квалификации и дополнительного образования;
- настоящие Правила;
- формами документов, выдаваемых по окончании обучения;
- иные локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА.

5.2.6. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.5.2.5, настоящих Правил фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

5.2.7. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за две недели до начала обучения в рабочие дни с 8.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00.

5.2.8. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-96-2016</p>	<p align="center">Издание 2016-02</p>
		<p align="center">Лист 6 из 11</p>

5.2.9. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.3. Зачисление на обучение

5.3.1. Прием на обучение в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

5.3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

5.3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

5.3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом ректора ФГБОУ ВО Самарская ГСХА после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

5.4. Заключительные положения

5.4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами ректора.

5.4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

6 Внесение изменений

Внесение изменений в настоящие Правила производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. остальные экземпляры согласно листа рассылки

8 Приложения

Приложение № 1 Заявление о приеме на обучение.

Приложение № 2 Личная карточка слушателя.

Разработчик:

Декан ФПК и ДО.....



 С.В. Перцев

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Начальник юридического отдела

И.о. начальника отдела качества образования


 И.Н. Гужин
 А.И. Стольников
 Ю.Н. Малькова

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-96-2016	Издание 2016-02 Лист 7 из 11
---	--	-------------------------------------

Приложение № 1

Ректору ФГБОУ ВО
Самарская ГСХА
Профессору А.М. Петрову
от _____

Заявление

Прошу Вас, принять меня в число слушателей по образовательной программе _____

с « » _____ 201__ по « » _____ 201__ г.

Прилагаю копии документов:

- Паспорт (с пропиской):
- Копия диплома о профессиональном образовании (при его отсутствии приложить иной документ об образовании, которым располагает Слушатель)

Контактный телефон _____

_____ дата

_____ подпись

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-96-2016	Издание 2016-02 Лист 8 из 11
---	--	-------------------------------------

Приложение № 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Самарская ГСХА»

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА СЛУШАТЕЛЯ



Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Дата рождения: _____ Месторождения: _____

Паспортные данные: серия: _____ номер: _____ выдан, дата: _____

Кем выдан: _____

Образование: _____

среднее общее / начальное или среднее профессиональное / неоконченное высшее / высшее / магистр/ специалист сученой степенью

Наименование учебного заведения: _____

Специализация: _____ год окончания: _____

Место работы: _____

Занимаемая должность (род деятельности): _____

Фактическое место проживания:

город: _____ район: _____

нас. пункт: _____

Контактные данные:

телефон: _____ e-mail: _____

Я, _____, в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку ФГБОУ ВО «Самарская ГСХА» моих персональных данных с целью организации повышения квалификации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

« ____ » _____ 201_ г

личная подпись



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-96-2016

Издание 2016-02

Лист 10 из 11

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Подразделение академии	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1	Деканат агрономического факультета			
2	Деканат факультета биотехнологий и ветеринарной медицины			
3	Деканат инженерного факультета			
4	Деканат технологического факультета			
5	Деканат экономического факультета			
6	Институт управленческих технологий и аграрного рынка			
7				
8				
9				
10				
11				
12				

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-96-2016

Издание 2016-02

Лист 11 из 11

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	№ экз.	Роспись в получении
Декан ФПК и ДО	Перцев С.В.		1	

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР