

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 1 из 18 |




УТВЕРЖДАЮ
 Ректор академии
 А. М. Петров
 «23 апреля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о государственном экзамене по направлениям подготовки
 научно-педагогических кадров в аспирантуре**

(рассмотрено на заседании Ученого совета Академии –
 протокол № 8 от 23 апреля 2015 года)


Учт.экз.№_1

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 2 из 18 |

Содержание

| | Стр. |
|--|------|
| 1 Назначение..... | 3 |
| 2 Область применения..... | 3 |
| 3 Нормативные ссылки..... | 3 |
| 4 Обозначения и сокращения..... | 4 |
| 5 Организация работ..... | 4 |
| 5.1 Общие положения..... | 4 |
| 5.2 Подготовка к государственному экзамену и организация его проведения..... | 5 |
| 5.3 Содержание и проведение государственного экзамена..... | 7 |
| 6 Внесение изменений..... | 8 |
| 7 Рассылка..... | 9 |
| 8 Приложения..... | 9 |
| Лист регистрации изменений..... | 16 |
| Лист ознакомления..... | 17 |
| Лист рассылки..... | 18 |

НЕУЧТЕННЫ

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 3 из 18 |

1 Назначение

«Положение о государственном экзамене по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Положение) регламентирует проведение государственного экзамена по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, и определяет формы государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам.

2 Область применения

Требования настоящего Положения распространяются на все подразделения, должностных лиц и сотрудников Академии, которые принимают участие в проведении государственного экзамена по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;
- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074; 2014, № 32, ст. 4496).
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 4 из 18 |

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения и обозначения

- **ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА или Академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;

- **Положение** - нормативный правовой акт, который детально регламентирует правовой статус, организацию, порядок деятельности организаций и учреждений, а также определяет их взаимоотношения с другими органами, организациями, учреждениями и гражданами.

- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;

- **Экзаменационная комиссия** – комиссия, создаваемая в Академии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников аспирантуры;

- **Научно-квалификационная работа** – диссертация, оформленная в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации;

- **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

- **ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия.

- **СМК** – система менеджмента качества;


- **ДП** - документированная процедура.

5 Организация работ

5.1 Общие положения

5.1.1 Государственный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации обучающихся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров.

5.1.2 Целью государственного экзамена является определение соответствия результатов освоения обучающимся основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров требованием федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки.

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 5 из 18 |

5.1.3 Задачами государственного экзамена являются:

- оценка соответствия универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций аспиранта требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки;
- оценка профессиональных знаний, умений и навыков по направлению и профилю подготовки;
- оценка способностей аспиранта к использованию методов философии, педагогики и знаний иностранного языка и литературы при обсуждении специальных вопросов.

5.2 Подготовка к государственному экзамену и организация его проведения

5.2.1 Для проведения государственного экзамена по каждому профилю подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируется государственная экзаменационная комиссия. Комиссии действуют в течение одного календарного года.


5.2.2 Комиссии создаются по направлению подготовки в целом или по каждой специальности, направленности, профилю образовательной программы, или по ряду специальностей, направленностей, профилей образовательных программ. Перечень и составы комиссий утверждаются приказом ректора Академии не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

5.2.3 Комиссию возглавляет председатель, кандидатура которого предлагается Ученым Советом Академии и утверждается директором Департамента научно-технологической политики и образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

5.2.4 Председатель государственной экзаменационной комиссии назначается из числа лиц, не работающих в Академии, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки обучающегося. Председателем апелляционной комиссии является ректор Академии.

5.2.5 Председатель государственной экзаменационной комиссии и председатель апелляционной комиссии организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении государственной итоговой аттестации.

5.2.6 В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 6 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или)

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 6 из 18 |

научных работников Академии и (или) иных организаций, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) по отрасли науки, соответствующей направлению подготовки обучающегося, из них не менее 3 человек - по соответствующей научной специальности (научным специальностям). Среди членов государственной экзаменационной комиссии должно быть не менее 2 человек, имеющих ученую степень доктора наук, один из которых должен иметь ученое звание профессора или доцента, участвующих в реализации образовательной программы по соответствующему направлению подготовки.


В состав апелляционной комиссии включаются не менее 5 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и (или) научных работников Академии, не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

5.2.7 Критерием готовности аспиранта к сдаче государственного экзамена является допуск. Аспирант допускается к сдаче государственного экзамена при выполнении им следующих условий:

1. Сданы на положительную оценку три кандидатских экзамена: иностранный язык, история и философия науки, экзамен по специальной дисциплине;
2. Сданы зачёты и экзамены по всем дисциплинам учебного плана и практикам;
3. Выполнена программа научных исследований и получено положительное заключение выпускающей кафедры и окончательная аттестация факультета;
4. Наличие в доступе актуального электронного портфолио на сайте Академии.

Всю необходимую информацию и индивидуальный учебный план аспирант передает в Отдел аспирантуры и докторантуры Академии до выхода приказа о допуске к сдаче государственного экзамена. Приказ ректора Академии по согласованию с председателем государственной экзаменационной комиссии доводится до аспирантов не позднее, чем за 20 дней до начала приёма государственного экзамена.

- 5.2.8 При подготовке к государственному экзамену аспирант должен использовать:
- фонды оценочных средств для сдачи государственного экзамена по профилю основной образовательной программы;
 - фонды оценочных средств для сдачи зачетов и экзаменов по дисциплинам учебного плана;
 - рабочие программы дисциплин, входящих в комплекс составляющий содержание государственного экзамена по профилю подготовки;

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 7 из 18 |

- учебно-методические материалы, рекомендованные в рабочих программах по профилю подготовки.

5.2.9 Важным элементом подготовки аспиранта к государственному экзамену являются консультации, которые проводит научный руководитель по расписанию, утвержденному заведующим кафедрой. Консультации проводятся в рамках объема часов, выделенных научному руководителю на подготовку аспиранта, но не менее 10 часов.

5.2.10 Необходимые документы и оборудование для проведения государственного экзамена готовит отдел аспирантуры и докторантуры Академии: приказ ректора Академии по составу государственной экзаменационной комиссии, приказ ректора Академии о допуске к государственному экзамену, индивидуальные учебные планы аспирантов, экзаменационные листы, протоколы приёма государственного экзамена.


5.2.11 Экзаменационные билеты составляются выпускающей кафедрой по каждому направлению с учетом направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе фондов оценочных средств. Билеты утверждает проректор по научной работе Академии.

5.3 Содержание и проведение государственного экзамена

5.3.1 Прием государственного экзамена проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии при обязательном участии не менее двух третей её состава.

5.3.2 Государственный экзамен проводится в специально подготовленной аудитории в структурном подразделении Академии. В аудитории должны быть оптимальные условия освещённости, температурный и шумовой режим. Члены государственной экзаменационной комиссии должны иметь возможность беспрепятственно наблюдать подготовку аспиранта к экзамену.

5.3.3 После приглашения секретарем государственной экзаменационной комиссии аспирант выбирает билет, получает экзаменационные листы специальной формы. Для подготовки ответов на вопросы билета аспиранту отводится не более 60 мин. По истечении отведенного времени аспирант приглашается для сдачи экзамена. Государственный экзамен сдается в устной форме. Последовательно раскрывается содержание всех вопросов билета. После ответов на вопросы билета члены государственной экзаменационной комиссии задают дополнительные вопросы, как для уточнения ответов на вопросы билета, так и в целом по содержанию основной образовательной программы.

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 8 из 18 |

5.3.4 По усмотрению государственной экзаменационной комиссии государственный экзамен может быть проведен устно или письменно.

После окончания ответа экзаменационные листы сдаются в экзаменационную комиссию. Экзаменационные листы хранятся в личном деле аспиранта.

5.3.5 На каждого аспиранта заполняется Протокол приема государственного экзамена, в который вносят вопросы билета и дополнительные вопросы членов комиссии. Протокол приема государственного экзамена подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

5.3.6 Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

5.3.7 Результаты государственного экзамена объявляются аспиранту в день приема экзамена после оформления протоколов заседания комиссии.

5.3.8 Государственный экзамен проводится по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности выпускников аспирантуры, в том числе для преподавательского и научного видов деятельности.

5.3.9 Содержание государственного экзамена формируется Академией самостоятельно на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта. Программа государственного экзамена утверждается приказом ректора Академии (приложение 1).

6 Внесение изменений

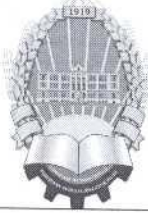
Внесение изменений в настоящее Положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013.

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2 экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки.

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 9 из 18 |

8 Приложения

Приложение 1 – Пример оформления программы государственной итоговой аттестации.
 Приложение 2 – Пример оформления протокола ГЭК.

Разработчик:

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры



Ю.З. Кирова

Согласовано:

Проректор по научной работе



А.В. Васин

Начальник учебно-методического управления



С.В. Краснов

Начальник юридического отдела



А.И. Стольников

Начальник отдела качества образования



Е.С. Казакова

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 Лист 10 из 18 |
|---|---|--------------------------------------|

Приложение 1

Пример оформления программы государственной итоговой аттестации

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего профессионального образования
 «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки (специальность)

(код и полное наименование направления подготовки)

Направленность(профиль) подготовки

(полное наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация выпускника

(исследователь. преподаватель-исследователь)

Форма обучения

очная, заочная

Кинель 20__

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 Лист 11 из 18 |
|--|---|--------------------------------------|

Продолжение приложения 1

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации.

2. Место государственной итоговой аттестации в учебном процессе

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части (Блок 4) образовательной программы по направлению _____

В состав государственной итоговой аттестации входят (указываются предусмотренные ФГОС ВО и ОП ВО виды государственных испытаний):

Государственная итоговая аттестация предназначена определить уровень сформированности следующих компетенций выпускников аспирантуры (перечислить).

универсальные компетенции:

УК-1 -

УК-2 -

УК-3 -

УК-4 -

УК-5 –

УК-6 -

обще профессиональные компетенции:

ОПК-1 -

ОПК-2 -

ОПК-3 -

ОПК-4 -

ОПК-5 -


профессиональные компетенции:

ПК – 1

ПК – 2

.....

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 часа): подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 3 зачетных единицы (108 часов), представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы – 6 зачетных единиц (216 часов).

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 12 из 18 |

Продолжение приложения 1

3. Содержание государственной итоговой аттестации

3.1 Государственный экзамен

Государственный экзамен представляет собой итоговое испытание по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности выпускников, в том числе для преподавательского и научного видов деятельности.

(Приводится перечень основных учебных дисциплин (модулей) образовательной программы (или их разделов), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника. Тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной для оценки сформированности конкретных компетенций).

3.1.1 Дисциплина «.....»

Продолжение приложения 1

Содержание дисциплины

Примерный перечень экзаменационных вопросов по дисциплине «.....»

Рекомендуемая литература

- а) основная литература;
- б) дополнительная литература;
- в) интернет – ресурсы;
- г) периодическая печать.


(Приводятся сведения о форме проведения государственного экзамена (письменная, устная или сочетание этих форм), длительность экзамена, перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, разрешенных к использованию на экзамене, возможность пользования электронно-вычислительной техникой)

Результаты государственного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Обучающийся или лицо, привлекаемое к государственному экзамену, получившие по результатам государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускаются к государственному аттестационному испытанию – защите выпускной квалификационной работы.

3.2 Содержание и организация защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) рассматривается как форма государственной итоговой аттестации выпускника, выполненная на основе результатов научно-исследовательской работы. Цель ВКР - систематизация, закрепление и углубление теоре-

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 13 из 18 |

тических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний для решения конкретных производственных, технологических, организационных, управленческих, научно - исследовательских задач.

(Приводятся требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы. Приводятся условия допуска аспиранта к защите ВКР и регламент проведения защиты.)

4.Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Критерии оценивания ответа аспиранта в ходе государственного экзамена


(Приводятся критерии выставления оценок на государственном экзамене)

Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

(Приводятся критерии оценивания ВКР)

5.Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации представляют собой перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. *(Приводятся примеры экзаменационного билета и эталонного ответа на него)*

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 Лист 14 из 18 |
|--|---|--------------------------------------|

Продолжение приложения 1

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки _____ (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и учебного плана по направлению _____, направленности (профиля): _____; на основании положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Разработчик (разработчики): _____
(подпись, Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании кафедры « ___ » _____ 20 ____ г.,
 протокол № _____
 Заведующий кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)

Программа согласована с отделом
 аспирантуры и докторантуры
 Начальник отдела аспирантуры и докторантуры _____
(подпись, Ф.И.О.)

Проректор по научной работе _____
(подпись, Ф.И.О.)

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 Лист 15 из 18 |
|--|---|--------------------------------------|

Приложение 2

Пример оформления протокола ГЭК

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Государственной экзаменационной комиссии по приему
государственного экзамена по дисциплине*

_____ (наименование дисциплины или «междисциплинарный»)

« ____ » _____ 20__ г. с час. ____ мин. ____ до час. ____ мин. ____

Присутствовали: Председатель _____;

Члены комиссии: _____

Экзаменуется обучающийся _____ (фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки (специальность), направленность (профиль) _____

Вопросы: _____

Общая характеристика ответов _____

Отметить, что _____

Признать, что обучающийся сдал (ла) государственный экзамен с оценкой _____

Отметить, что _____

Особое мнение членов комиссии _____

Председатель _____

Члены комиссии _____

Виза лица, составившего протокол _____

* Заполняется по каждому итоговому или междисциплинарному экзамену

| | | |
|--|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 17 из 18 |

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| | Подразделение академии | Дата ознакомления | Фамилия И.О. руководителя СП | Подпись |
|----|------------------------|-------------------|------------------------------|---------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-75-2015 | Издание 2015-04 |
| | | Лист 18 из 18 |

ЛИСТ РАССЫЛКИ

| Должность | Фамилия, инициалы | Дата получения | № экз. | Роспись в получении |
|---|-------------------|----------------|--------|---------------------|
| Начальник отдела аспирантуры и докторантуры | Кирова Ю.З. | | 1 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР