	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-73-2015</b>	Издание 2015-02
		Лист 1 из 12




УТВЕРЖДАЮ  
Ректор академии  
А.М. Петров  
«05 февраля 2015 г.

### **Положение о сетевой форме реализации образовательных программ**

(рассмотрено на заседании Ученого совета академии –  
протокол № 6 от 05 февраля 2015 года)

Учт.экз. № 1


Кинель 2015

	<p align="center"><b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b>  <b>Положение о деятельности</b>  <b>СМК 04-73-2015</b></p>	<p align="center">Издание 2015-02</p>
		<p align="center">Лист 2 из 12</p>

## Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	4
5.1 Организационное обеспечение сетевого взаимодействия .....	4
5.2 Финансовые условия обучения.....	5
5.3 Порядок реализации сетевого взаимодействия .....	6
5.4 Сетевая форма реализации части программы высшего образования при обучении за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета .....	7
5.5 Сетевая форма реализации образовательной программы за счет личных средств участников сетевого взаимодействия .....	8
6 Внесение изменений.....	9
7 Рассылка.....	9
8 Приложения.....	9
Лист регистрации изменений.....	10
Лист ознакомления.....	11
Лист рассылки.....	12

НЕУЧТ

	<p align="center"><b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b>  <b>Положение о деятельности</b>  <b>СМК 04-73-2015</b></p>	<p align="center">Издание 2015-02</p>
		<p align="right">Лист 3 из 12</p>

### 1 Назначение

Настоящее положение определяет порядок сетевой формы реализации образовательных программ в ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА вне зависимости от ступени, формы и сроков обучения при получении высшего образования.

### 2 Область применения

Сетевая форма реализации образовательных программ применяется в целях повышения качества образования, расширения доступа обучающихся к современным образовательным технологиям и средствам обучения, предоставления обучающимся возможности выбора различных профилей подготовки и специализаций, углубленного изучения учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей, формирования актуальных компетенций, совершенствования профессиональных компетенций за счет изучения и освоения опыта ведущих образовательных организаций, более эффективного использования имеющихся образовательных ресурсов, повышения конкурентоспособности выпускников образовательной организации на российском и международном рынках образовательных услуг.

### 3 Нормативные ссылки


Данное положение разработано с учетом требований, следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;

### 4 Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА или Академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия».
- **ФГОС** - федеральный государственный образовательный стандарт.
- **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- **Средства обучения и воспитания** – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные

	<p align="center"><b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b>  <b>Положение о деятельности</b>  <b>СМК 04-73-2015</b></p>	<p align="center">Издание 2015-02</p>
		<p align="center">Лист 4 из 12</p>

ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

- **Направляющая образовательная организация (заказчик)** – образовательная организация, которая направляет обучающегося на обучение по сетевой форме.

- **Принимающая организация (исполнитель)** – образовательная или иная организация, которая принимает обучающегося в рамках сетевой формы реализации образовательной программы.

- **Соглашение (Договор) о сотрудничестве** – согласование организациями, участвующими в сетевом взаимодействии, целей и задач сотрудничества, периода обучения, учебных дисциплин и других вопросов, необходимых для сетевого взаимодействия в каждом конкретном случае. В случае заключения договора о сетевом взаимодействии, одной из сторон которого является образовательная организация, финансируемая за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, период обучения, учебные дисциплины и их трудоемкость, вид, уровень, профиль, правила приема, порядок организации академической мобильности, условия и порядок осуществления образовательной деятельности, выдаваемые документ или документы об образовании, срок действия договора указываются непосредственно в договоре о сетевом взаимодействии и в приложениях к нему, являющимися его неотъемлемыми частями. Также в данном договоре указывается возможность перезачета зачетных единиц по дисциплинам, успешно пройденным в принимающей организации (у исполнителя).

- **Зачетная единица (кредит)** – условная единица измерения трудоемкости учебной дисциплины по направлению подготовки (специальности). 1 зачетная единица равна 36 часам.

- **Признание результатов обучения** – перенос оценок (зачетов), полученных обучающимся при изучении учебных дисциплин и прохождении практик в другой организации, в документы об освоении части программы получаемого высшего образования, в том числе с учетом согласования системы оценок, признания критериев и системы оценивания.

- **Выписка из зачетно-экзаменационных ведомостей** – выписка из официальных документов образовательной или иной организации, которая принимает обучающегося в рамках сетевой формы реализации образовательной программы. Выписка содержит список дисциплин, изученных обучающимся у исполнителя, общую трудоемкость в часах и зачетных единицах, результаты аттестации и другую информацию об академических успехах обучающегося. В выписке может быть указана система оценок, принятая в выдавшей документ организации, в случае различия в системе оценок, признания критериев и системы оценивания.

- **Совместная образовательная программа** – образовательная программа, разработанная и реализуемая совместно двумя и более образовательными организациями, которые принимают обучающегося в рамках сетевой формы реализации образовательной программы.

## 5 Организация работ

### 5.1 Организационное обеспечение сетевого взаимодействия

5.1.1 Сетевая форма реализации образовательных программ (далее сетевая форма, сетевое взаимодействие) – это совместная деятельность образовательных учреждений (организаций), направленная на обеспечение возможности освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций,

	<p align="center"><b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b>  <b>Положение о деятельности</b>  <b>СМК 04-73-2015</b></p>	<p align="center">Издание 2015-02</p>
		<p align="right">Лист 5 из 12</p>

осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

5.1.2 Сетевое взаимодействие между ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА и иной организацией, указанной, осуществляется на основе договора между образовательными и иными организациями, участвующими в реализации данной образовательной программы и другими документами по организации сетевого взаимодействия, которые составляют комплект документов.

5.1.3 Содержание комплекта документов, составляемого для организации сетевого взаимодействия, зависит от вида организаций и источника финансирования сторон договора сетевого взаимодействия.

5.1.4 Информирование о программах, реализуемых в сетевой форме, осуществляется направляющей организацией с использованием:

- Интернет-сайта направляющей стороны;
- объявлений, размещенных на информационных стендах вуза;
- личных собеседований с обучающимися.

5.1.5 Общее руководство работой по организации и информационной поддержке сетевого взаимодействия осуществляет уполномоченное лицо направляющей образовательной организации.

5.1.6 Организационное обеспечение сетевого взаимодействия включает следующие процессы:

- информирование обучающихся о программах, которые могут быть реализованы в сетевой форме;
- подготовительные мероприятия по созданию и(или) оформлению комплекта документов для организации сетевого взаимодействия;
- направление обучающихся в принимающую организацию;
- выполнение условий договора о сетевом взаимодействии и(или) договора о сотрудничестве в части организации необходимых мероприятий по организации сетевой формы обучения;
- возвращение в учебный процесс обучающихся, направленных в принимающую организацию;
- организационно-техническое сопровождение;
- финансовое обеспечение;
- анализ результативности.


## **5.2 Финансовые условия обучения**

5.2.1 Условия финансирования сетевого взаимодействия определяются договором о сотрудничестве и(или) договором о сетевом взаимодействии между заказчиком и исполнителем.

5.2.2 Финансирование сетевого взаимодействия может осуществляться за счет:

- средств субсидий, получаемых направляющей образовательной организацией;
- собственных средств направляющей образовательной организации;
- средств принимающей стороны, в т.ч. фондов;
- личных средств участников сетевого взаимодействия.

5.2.3 Порядок и источники финансирования программ, реализуемых в форме сетевого взаимодействия в каждом конкретном случае согласовываются с соответствующим планово-финансовым органом направляющей стороны.

	<b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b> <b>Положение о деятельности</b> <b>СМК 04-73-2015</b>	Издание 2015-02  Лист 6 из 12
---	---	-------------------------------------

### **5.3 Порядок реализации сетевого взаимодействия**

5.3.1 Сетевое взаимодействие по реализации части образовательной программы высшего образования допускается в случае наличия в федеральном государственном образовательном стандарте (ФГОС) по направлению подготовки (специальности) высшего образования пункта о возможности реализации программ данного ФГОС в сетевой форме.

5.3.2 Образовательные услуги по реализации части образовательной программы оказываются в соответствии с требованиями ФГОС, определяющих содержание образовательных программ, необходимый объем учебной нагрузки, требования к уровню подготовки выпускников, в соответствии с утвержденными учебными планами, графиком учебного процесса, расписанием занятий и другими документами, регламентирующими реализацию образовательной программы.

5.3.3 При заключении договора с возмещением затрат на обучение при приеме обучающегося на образовательную программу высшего образования, в данный договор включается пункт о возможности реализации данной программы в сетевой форме.

5.3.4 Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется с письменного согласия обучающегося.

5.3.5 Обучающийся, участвующий в сетевом взаимодействии, является студентом той образовательной организации, в которую был принят на обучение по данной образовательной программе.

5.3.6 Организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе в сетевой форме, несет ответственность в полном объеме за организацию образовательного процесса и контроль за его реализацией.


Другие организации, участвующие в сетевой форме, несут ответственность за реализацию части образовательной программы:

- соблюдение требований образовательных стандартов и других нормативных документов, регламентирующих учебный процесс;
- соблюдение сроков, предусмотренных календарным графиком учебного процесса;
- материально-техническое обеспечение (обеспечение помещением, оборудованием и т.д.);
- методическое сопровождение данной части образовательной программы (обеспечение литературой, контрольно-тестовыми материалами, рекомендациями по самостоятельной работе обучающихся и т.д.).

5.3.7 Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению в случае реализации образовательной программы в сетевой форме должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого образовательными и иными организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

5.3.8 Трудозатраты педагогических работников, в том числе профессорско-преподавательского состава, организаций, осуществляющих образовательную деятельность при реализации образовательной программы, определяются основной образовательной программой определенного профиля (направленности), разработанной с целью реализации ФГОС, на основании которого была создана образовательная программа в сетевой форме обучения.

5.3.9 Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин, и сроки получения высшего образования по программе в сетевой форме устанавливаются образовательным стандартом.

	<p align="center"><b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b>  <b>Положение о деятельности</b>  <b>СМК 04-73-2015</b></p>	<p align="center">Издание 2015-02</p>
		<p align="center">Лист 7 из 12</p>

5.3.10 При использовании сетевой формы реализации образовательной программы годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

5.3.11 При сетевой форме реализации образовательных программ организация в установленном ею порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам и практикам в других организациях-участниках указанных программ.

5.3.12 Реализация сетевого взаимодействия может осуществляться в форме очной, очно-заочной, заочной форм, с использованием дистанционных образовательных технологий и(или) с использованием электронных образовательных ресурсов.

5.3.13 Лицам, получающим образовательную услугу у исполнителя и освоившим образовательную программу и(или) отчисленным из направляющей организации, выдается справка об обучении у исполнителя и(или) у организации-заказчика по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией-заказчиком и(или) исполнителем по согласованию с заказчиком.

5.3.14 Копии всех документов, переданных исполнителем заказчику, о результатах оказания образовательной услуги заверяются подписью уполномоченного лица исполнителя и печатью исполнителя.

#### **5.4 Сетевая форма реализации части программы высшего образования при обучении за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета**

5.4.1 Начало создания и согласование текста проекта договора о сетевом взаимодействии осуществляется заказчиком и исполнителем не менее чем за полтора месяца до начала обучения по данному договору, с целью подготовки и правильного оформления финансовых документов для передачи части бюджетных ассигнований исполнителю.

5.4.2 Заказчик, при составлении проекта договора о сетевом взаимодействии, должен убедиться в возможности исполнителя создать условия обучения с учетом требований ФГОС, на основании которого составлена образовательная программа, часть которой будет реализовываться в сетевой форме.

5.4.3 При составлении проекта договора на сетевую форму реализации исполнитель, если он является соисполнителем по выполнению государственного задания на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы, содержащейся в государственном задании заказчика, подтверждает наличие ресурсов, необходимых для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги и достижения необходимых результатов в части, относящейся к сетевой форме.

Подтверждение наличия ресурсов оформляется в письменном виде в приложении к договору на сетевую форму реализации образовательной программы, где перечисляются все необходимые ресурсы.

5.4.4 Финансовое обеспечение сетевой формы реализации образовательных программ, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ и сетевую форму реализации программы.

5.4.5 В случае невозможности со стороны исполнителя осуществлять обучение по договору о сетевом взаимодействии лиц, находящихся на выпускном курсе (в связи с чем не предоставляется возможным перенос сроков предоставления образовательной услуги)



– заказчик обеспечивает указанным лицам получение недоказанных образовательных услуг своими силами.

5.4.6 В случае расторжения договора о сетевом взаимодействии заказчик обеспечивает обучающимся возможность получения недоказанных образовательных услуг своими силами, с учетом возможности перевода на следующий курс условно и права пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным дисциплинам, практикам в сроки, устанавливаемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам, в соответствии с частями 5 и 8 статьи 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

### **5.5 Сетевая форма реализации образовательной программы за счет личных средств участников сетевого взаимодействия**

5.5.1 Начало создания и согласование комплекта документов, необходимых для сетевого взаимодействия за счет личных средств его участников, осуществляется заказчиком и исполнителем с учетом времени оформления всех документов, составляющих данный комплект.

5.5.2 При составлении договора для реализации сетевого взаимодействия за счет личных средств участников (сторон договора) и при наличии не менее двух исполнителей – в тексте договора оговаривается размер выплаты каждому из исполнителей в случае, если исполнителей более одного. Либо может быть заключено 2 договора и более, в зависимости от количества исполнителей.

5.5.3 В случае заключения договора на один семестр и желании сторон пролонгировать данный договор в дальнейшем - условие о пролонгации может быть прописано в тексте договора в индивидуальном порядке (и только по взаимному согласованию сторон), при условии возможности продолжения оплаты со стороны заказчика за данную образовательную услугу при осуществлении пролонгации.

5.5.4 В случае невозможности со стороны исполнителя осуществлять обучение по договору о сетевом взаимодействии лиц, находящихся на выпускном курсе (в связи с чем не предоставляется возможным перенос сроков предоставления образовательной услуги) – заказчик обеспечивает указанным лицам получение недоказанных образовательных услуг своими силами.

5.5.5 В случае расторжения договора о сетевом взаимодействии заказчик обеспечивает обучающимся возможность получения недоказанных образовательных услуг своими силами, с учетом возможности перевода на следующий курс условно и права пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным дисциплинам, практикам в сроки, устанавливаемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам, в соответствии с частями 5 и 8 статьи 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».



	<p align="center"><b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b>  <b>Положение о деятельности</b>  <b>СМК 04-73-2015</b></p>	<p align="center">Издание 2015-02</p>
		<p align="center">Лист 9 из 12</p>

### 6 Внесение изменений

Внесение изменений в данное положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013

### 7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки

### 8 Приложения

Приложения отсутствуют

**Разработчики:**

Проректор по учебной работе

Начальник УМУ

**Согласовано:**

Начальник юридического отдела

Начальник отдела качества образования

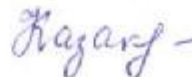

  


И.Н. Гужин

С.В. Краснов




А.И. Стольников



Е.С. Казакова



	<p align="center"><b>ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА</b>  <b>Положение о деятельности</b>  <b>СМК 04-73-2015</b></p>	<p align="center">Издание 2015-02</p>
		Лист 11 из 12

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

	Подразделение академии	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1	Агрономический факультет		Зудилин С.Н.	
2	Факультет биотехнологий и ветеринарной медицины		Зайцев В.В.	
3	Инженерный факультет		Болдашев Г.И.	
4	Технологический факультет		Дулов М.И.	
5	Экономический факультет		Мамай О.В.	
6	Институт управленческих технологий и аграрного рынка		Горбунов А.А.	
7	Заочный факультет		Володько О.С.	



НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР